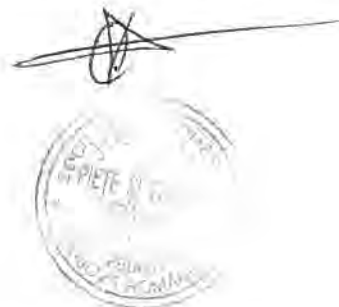




Aprobat
ADMINISTRATOR

Claudiu Stefan NEAGOE



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL		
Adresa: Calea Bucuresti , Nr.51		
Localitate: Craiova	Cod postal:	Tara: Romania
Punct(e) de contact:	o Telefon: 0251 410 696	
In atentia: Compartiment Achizitii Publice		
E-mail: pietecraiova@yahoo.com	Fax: 0251 410 696	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante : Calea Bucuresti, Nr.51, Craiova, Dolj		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: site-ul societatii www.pietecraiova.ro
Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior <input type="checkbox"/> Altele: site-ul societatii www.pietecraiova.ro
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 3 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor), respectiv 23.10.2015, ora 12.00 la sediul societatii SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL din Calea Bucuresti , Nr.51, Dolj.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
	<input type="checkbox"/> Mediu
	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare

<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): Societate comerciala	<input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante Nu	

<input type="checkbox"/> Producere, transport si distributie de gaz si de energie termica <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a gazului si petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a carbunelui si a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii postale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activitati portuare <input type="checkbox"/> Activitati aeroportuare
---	---

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta Modernizare Piata Dezrobirii
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor a) Lucrari Executare
Locul principal de executare Municipiul Craiova, strada Dezrobirii , nr.180 ,
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor „ Modernizare Piata Dezrobirii ”-Construire hala cu caracter provizoriu .Amplasamentul unde urmeaza sa se realizeze investitia se afla in Municipiul Craiova, strada Dezrobirii , nr.180 .Hala piata va fi acoperita cu panouri tip sandwich, cu o durata de serviciu de 15 de ani.Prin realizarea acestei piete se doreste modernizarea incintei Dezrobirii prin construirea unei hale destinate comercializarii produselor agroalimentare si a bunurilor de larg consum.

Valoarea estimata a achizitiei : 97 978 lei fara TVA		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45213140-6 Lucrari de constructii de piete (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		
Nu		
II.1.8) Impartire in loturi		
Nu		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
Nu		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul „ Modernizare Piata Dezrobirii ”-Construire hala cu caracter provizoriu .	
<i>Valoarea estimata fara TVA</i>	
Total C+M :	97 978 Lei fara TVA din care:
Utilitati:	5 050 reprezentand 5,15% din C+M
Investitia de baza :	90.713 lei fara TVA reprezentand 92,59 % din C+M
Organizare de santier :	2 215 lei reprezentand 2,26 % din C+M

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: □□ **sau in zile:** 60 (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor). **Temenul de finalizare a lucrarilor:** 60 zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului
Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

DA

III.1.1.a) Garantie de buna executie

Da

- 1) - Quantumul garantiei de buna executie: 10 % din pretul contractului de lucrari, fara TVA si se va constitui in max 7 zile de la semnarea contractului, acesta se constituie prin depunerea sumei respective in contul de garantii al SC Pieta si Targuri Craiova SRL, pus la dispozitie de SC Pieta si Targuri Craiova SRL,
- 2) - Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art.89 alin.(2) din H.G. nr. 925/2006, prin ordin de plata.

3) - In cazul ofertantilor in care se regasesc in categoria intreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facand dovada in acest sens) garantia de buna executie se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire(model orientativ *Formular Nr.21.*)

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget propriu

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

a) Orice operator economic are dreptul de a participa , individual sau intr-un grup de operatori ,la pcedura de atribuire.Operator economic-oricare executant de lucrari.

-persoana fizica /juridica,de drept public sau privat ,ori grup de astfel de persoane cu activitate in domeniul care ofera efectuarea de lucrari in mod licit.

-mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna ,fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea;

-in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare ofertantul are obligatia de a legaliza asocierea.

b)In cadrul procedurii ,ofertantul nu are dreptul:

-sa participe la doua sau mai multe asocieri de operatori economici;

-sa depuna oferta individuala si o alta oferta comuna;

- sa depuna oferta individuala si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

Nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii .

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici , inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Cerinta minima: Se completeaza si se prezinta *Formularul 3*; Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este

cazul – *Formularul 3A*;

Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în dispozitiile art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Cerinta minima: Se completeaza si se prezinta *Formularul 4*; Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este cazul – *Formularul 4A*.

Confirmarea platii obligatiilor la bugetul de stat.

Cerinta minima: prezentarea în original, copie legalizata, sau copie lizibila însoțita de mentiunea „conform cu originalul” semnata de catre reprezentantul legal a unui Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. În masura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Într-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011.

Confirmarea platii taxelor si impozitelor la bugetul local.

Cerinta minima: prezentarea în original, copie legalizata, sau copie lizibila însoțita de mentiunea „conform cu originalul” semnata de catre reprezentantul legal a unui Certificat de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. În masura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Într-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011.

Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta"

Documente de confirmare : Declaratie pe proprie raspundere (completare *Formular nr.5*)

Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG 34/2006 aprobata cu modificarile si completari prin Legea 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare *Formular nr.6*) Se completeaza si se prezinta *Formularul 6*.

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta declaratie se va prezenta atât de catre subcontractant, cât si de tertul sustinator, daca este cazul.

Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele:

1. *Claudiu Stefan NEAGOE* -Administrator
2. *Cosmin Dumitru DURLE* -Director Dezvoltare
3. *Cristian STOIAN* -Director Economic;
4. *Ion Sorel POPA* - Director Tehnic;
5. *Paula FLOREA* -Sef Serv. Dezvoltare
6. *Cornel PAUN* -Sef Serv. Comercial

7. *Stefania CRACIUN* -Viza C.F.P
 8. *Luminta Aura JIANU* -Consilier Juridic
 9. *Mihai CARNELUTI* -Consilier Juridic
 10. *Roberta FLORICA* -Inspector specialitate
 11. *Vili DINCA* -Inginer
 12. *Cosmin ACRIVOPOL* -Inspector specilitate.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se va prezenta Certificatul Constatator ONRC al firmei ,in original /copie conform cu originalul.Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.Din certificat trebuie sa reiasa ca sunt inscrise codurile CAEN aferente prezentei achizitii.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>1. Bilanturile contabile sau extrase de bilant pentru anii 2012, 2013 , 2014, 2015 (30.06.2015).</p> <p>Ofertantul va prezenta bilanturile contabile sau extrasele de bilant pentru ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014 si 2015 la 30.06.2015),In ceea ce priveste prezentarea bilantului contabil inregistrat pe anul 2015 vor fi admise si alte documente in sustinerea cifrei de afaceri. în cazul în care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, înregistrate la organele competente.</p> <p>În situatia în care bilantul contabil aferent anului 2015 nu este înregistrat la organele competente pâna la data limita de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va accepta orice alt document care probeaza cifra de afaceri aferenta anului 2015. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractanta, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente, în masura în care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba româna</p>	<p>Bilanturile contabile sau extrasele de bilant pentru pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014 si si 2015 la 30.06.2015)</p>
<p>2. Informatii generale cu declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani.</p> <p>Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 (trei) ani sa fie cel</p>	<p>Pentru demonstrarea cifrei de afaceri globala din ultimii 3 ani (2014, 2013, 2012), ofertantul va completa formularul de</p>

<p>putin egala cu valoarea de 195 956 fara TVA (<i>Formular 16</i>). IMM-urile beneficiaza de reducerea cu 50% a cifrei de afaceri. Pentru demonstrarea cifrei de afaceri globala din ultimii 3 ani (2014, 2013, 2012), ofertantul va completa formularul de informatii generale – <i>Formular 16</i>, (in original), luând in considerare cifra de afaceri anuala pentru fiecare din cei trei ani si aplicând media la suma acestora; În cazul în care oferta este depusa de un grup de asociati care se încadreaza în categoria IMM, fiecare asociat are obligatia de a depune declaratia de încadrare în categoria IMM, pentru a beneficia de reducerea cu 50% a cifrei de afaceri.</p> <p>NU se accepta situatii financiare în alta moneda, decat in RON.</p>	<p>informatii generale - <i>Formular 16</i>, (in original), luând in considerare cifra de afaceri anuala pentru fiecare din cei trei ani si aplicând media la suma acestora;</p> <p>Declaratia privind încadrarea in categoria întreprinderilor mici si mijlocii, conform modelului prevazut de lege, dupa caz. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>
<p>3. Tert sustinator financiar (daca este cazul).</p> <p>În conformitate cu prevederile art. 186, alin (2) din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, în cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin (1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate. In situatia in care sustinerea unui tert vizeaza resursele netransferabile, angajamentul ferm prezentat de ofertant /candidat trebuie sa garanteze autoritatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului , scop in care tertul sustinator va depune documentele din care sa rezulte propria experienta si/sau cifra de afaceri. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 69¹, art. 180 si ale art. 181 lit. a), lit. c1) si lit. d) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>- <i>Formularul nr. 14</i> – Angajament Tert sustinator financiar + Declaratie;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 – <i>Formularul nr.3A</i>;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.181 lit. a), lit. c¹) si lit. d) <i>Formularul nr. 4A</i>;</p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>- <i>Formularul nr. 14</i> – Angajament Tert sustinator financiar +Declaratie;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 – <i>Formularul nr. 3A</i>;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.181 - lit. a), lit. c¹) si lit. d) <i>Formularul nr. 4A</i>;</p> <p>- Declaratie privind neincadrarea într-o situatie de conflict de interese -<i>Formular nr.6</i></p>

- Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese - <i>Formular nr. 6</i>	
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>1. Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani. Se va completa <i>Formularul 8</i> – Declaratie privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani din Sectiunea Formulare.</p> <p>Lista va contine valori, perioade si beneficiari indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati.</p> <p>2. Ofertantul are obligatia de a face dovada executarii de lucrari similare, în ultimii 5 ani la nivelul cel puțin unui contract – maxim cinci contracte, în valoare cumulata, de minim 97 978 lei fara TVA.</p> <p>Pentru lucrarile prezentate ca experienta similara ofertantul are obligatia de a prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Formular nr. 8A</i> – Experienta similara din Sectiunea Formulare; - certificari de buna executie/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, din care sa rezulte informatii privind: denumirea lucrarii, categoriile de lucrari executate, valoarea, perioada de executie si daca lucrarile au fost duse la bun sfârșit. <p>Prin lucrari duse la bun sfarsit se înțelege :</p> <ul style="list-style-type: none"> - lucrari receptionate partial care sunt însoțite de proces-verbal de receptie partiala sau - lucrari receptionate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrarilor sau - lucrari receptionate însoțite de proces-verbal de receptie finala. <p>Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba româna.</p> <p>Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima privind experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Formular nr. 8A</i> – Experienta similara din Sectiunea Formulare; - certificari de buna executie/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, din care sa rezulte informatii privind: denumirea lucrarii, categoriile de lucrari executate, valoarea, perioada de executie si daca lucrarile au fost duse la bun sfârșit. <p>Nota: Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima privind experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>
3. Declaratie privind echipamentele tehnice, utilaje, instalatii	<i>Completare Formularul nr. 17</i> – Declaratie

<p>echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrari.</p> <p>- Se va completa <i>Formularul nr. 17</i> – Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice din Sectiunea Formulare, cu echipamentele tehnice, utilaje, instalatii echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrari.</p> <p>- Se vor prezenta documente care atesta detinerea (dotarea proprie/inchirierea sau alte forme de punere la dispozitie) utilajelor, instalatiilor, echipamentelor tehnice declarate ca fiind necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrari. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, după caz, de traducerea autorizata a acestora în limba româna.</p> <p>Nota: Comisia de evaluare are dreptul de a verifica cele declarate de ofertant, eventualele neconcordante între cele declarate si ceea ce exista, putând duce la descalificarea ofertantului.</p> <p>Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerinta minima se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p>	<p>privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice din Sectiunea Formulare, cu utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</p>
<p>4. Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani.</p> <p>- Completare <i>Formularul nr. 18</i> - Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere. În cazul în care un grup de operatori depune oferta comuna, fiecare membru al asocierii va prezenta <i>Formularul nr. 18</i> din Sectiunea Formulare.</p>	<p>- Completare <i>Formularul nr. 18</i> - Declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani, din Sectiunea Formulare.</p>
<p>5. Informatii referitoare la personalul/ organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant, în special pentru asigurarea controlului calitatii.</p> <p>- completare <i>Formularul 19</i> - Informatii referitoare la personalul de conducere, cu persoanele responsabile pentru executia categoriilor de lucrari ce fac obiectul contractului.</p> <p>- Responsabil tehnic cu executia (RTE) - Detinere autorizatie în termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor emisa de institutia abilitata in domeniul lucrarilor conform Legea 10/1995, H.G. 925/1995, respectiv Ordin MLPTL 777/2003 – Domeniul I.</p>	<p>Completare <i>Formularul 19</i> - Informatii referitoare la personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului.</p>

<p>- Responsabil cu controlul tehnic de calitate în construcții CQ – conform Legii 10/1991 privind calitatea în construcții.</p> <p>- șef șantier – inginer/subinginer construcții civile și industriale – minimum 3 ani experiență în calitate de șef șantier/adjunct șef șantier. Pentru operatorii economici care prezintă experți străini se vor accepta certificate echivalente și nu se impune obținerea atestatăului/certificatului recunoscut de autoritățile române la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor.</p> <p>Operatorul economic trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnării contractului de achiziție publică atestatul recunoscut de autoritățile române</p>	
<p>6. Informații privind asocierea</p> <p>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p> <p>1. <i>Formularul nr. 11</i> „Informații privind asocierea” din Secțiunea „Formulare” - semnat de către reprezentantul împuternicit al ofertantului.</p> <p>2. <i>Formularul nr. 12</i> „Acordul de Asociere” din Secțiunea „Formulare” semnat de către reprezentanții legali ai membrilor asocierii.</p>	<p>Ofertantul va prezenta următoarele:</p> <p>1. <i>Formularul nr. 11</i> „Informații privind asocierea” din Secțiunea „Formulare” - semnat de către reprezentantul împuternicit al ofertantului.</p> <p>2. <i>Formularul nr. 12</i> „Acordul de Asociere” din Secțiunea „Formulare” semnat de către reprezentanții legali ai membrilor asocierii.</p>
<p>7. Tert sustinator tehnic (dacă este cazul)</p> <p>Tert sustinator tehnic și profesional-dacă este cazul . În conformitate cu art. 190, alin (2), în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. În situația în care susținerea unui tert vizează resursele netransferabile, angajamentul ferm prezentat de ofertant /candidat trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului , scop în care tertul sustinator va depune documentele din care să rezulte propria experiență și/sau cifră de afaceri. Persoanele care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația în care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.</p>	<p><i>Formularul nr. 15</i> – Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici din Secțiunea Formulare + Declarații Tert sustinator tehnic și profesional din Secțiunea Formulare;</p> <p>- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 – <i>Formularul 3A</i> din Secțiunea Formulare;</p> <p>- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 lit. a), lit. c¹) și lit. d) - <i>Formularul nr 4A</i> din Secțiunea Formulare;</p> <p>- <i>Formular nr.6</i> - Declarație privind neîncadrarea într-o situație de conflict de interese din Secțiunea Formulare.</p>

<p>69¹, art. 180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006.</p> <p><i>Formularul nr. 15</i> – Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/ grupului de operatori economici din Sectiunea Formulare + Declaratii Tert sustinator tehnic si profesional din Sectiunea Formulare;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea in dispozitiile art. 180 – Formularul 3A din Sectiunea Formulare;</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea in dispozitiile art. 181 lit. a), lit. c¹) si lit. d) - <i>Formularul nr 4A</i> din Sectiunea Formulare;</p> <p>- <i>Formular nr.6</i> - Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese din Sectiunea Formulare.</p>	
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p>1.Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent.</p>	<p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.</p>
<p>2.Ofertantul va demonstra ca respecta standardele privind protectia mediului, respectiv detine certificare ISO 14001 sau echivalent.</p>	<p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 14001 un sistem de management de mediu pentru activitati care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa demonstreze ca actiunile/activitatile pe care le aplica în îndeplinirea contractului de lucrari, nu afecteaza mediul.</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate</p>	<p>NU</p>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii Nu	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	NU

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline
IV.1.1.b) Tipul procedurii Achizitie directa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Pretul cel mai scazut care indeplineste cerintele specificate in documentatia de atribuire si D.T.E.	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Modul de obtinere a documentatiei de atribuire: Gratuit de la Sediul administrativ al societatii: SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL, Calea Bucuresti, nr.51 , Craiova Dolj Site-ul societatii: www.pietecraiova.ro
IV.3.2) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta Romana
IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta de pret RON
IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 23.10.2015, ora 12.00 la sediul societatii , respectiv
IV.3.5) Data limita de valabilitate a ofertelor: 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Ofertantul va elabora propunerea tehnica în conformitate cu cerintele prevazute în Documentatia de atribuire si trebuie sa includa informatii in detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei. Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii cu usurinta a corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute în Caietul de sarcini. - Descrierea lucrarilor care vor fi executate, operatiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini - Graficul de derulare a lucrarii pe faze de executie- <i>formular CI</i> ;
--

- Programul calitatii propus pentru executia lucrarii care trebuie sa cuprinda:
 - planul de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei;
 - planul de control si verificare a calitatii lucrarilor executate pentru obiectivul de investitie;
 - descrierea tehnologica de executie a lucrarilor conform documentatiei tehnico-economice si a materialelor ce vor fi puse in opera.
 - Grafic de plati coroborat cu cel de executie;
 - Se va preciza obligatoriu in cadrul propunerii tehnice perioada de garantie acordata lucrarii care va fi de minim 2 ani de la data procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor;
 - Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere (conform formularului anexat la sectiunea "Formulare") prin care atesta faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de Legea nr. 319/2006, care are ca scop instituirea de masuri privind promovarea imbunatatirii securitatii si sanatatii in munca a lucrarilor. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul :
<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>
 - Alte informatii considerate semnificative pentru indeplinirea prezentului contract. Fise de specificatii tehnice pentru utilaje insotite de documente de la producatori/furnizori cu semnatura si stampila, care sa ateste indeplinirea specificatiilor ofertate conform cerintelor din Caietul de sarcini - Formulare;
 - Oferte de pret de la furnizori/producatori pentru principalele materiale si echipamente incluse in lucrare.
 - Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini oferta va fi considerata neconforma.
 - Lipsa propunerii tehnice la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului
 - Cerintele prevazute in caietul de sarcini si documentatia tehnica atasata sunt cerinte minime obligatorii, ofertele care nu indeplinesc aceste cerinte urmând a fi considerate ca neconforme.
 - Modelul de contract va trebui sa aiba mentiunea "Am citit si suntem de acord cu/fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale prevazute in « Modelul de contract din Documentatia de Atribuire si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa semnam contractul de achizitie publica in conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire" si in termen de maxim 7 zile de la data comunicarii rezultatului procedurii conform prevederilor art. 93, alin.2 din HG 925/2006 actualizata Autoritatea contractanta va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele contractuale odata cu depunerea ofertelor, in conditiile in care respectivele amendamente nu sunt in mod evident dezavantajoase fata de autoritatea contractanta.
- Garantia acordata lucrarilor, dupa incheierea receptiei la terminarea lucrarilor, acceptata de autoritatea contractanta, va fi garantia ofertata de ofertantul declarat câștigator si va fi de minim 2 ani.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi postata si in SEAP in catalogul de produse/servicii/lucrari pana la data de 23.10.2015, ora 12.00.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

- a) Formularul de Oferta *Formularul nr. 13*
- b) Anexa la Formularul de Oferta
- c) Centralizator financiar al obiectelor C2;
- d) Centralizator financiar al categoriilor de lucrari C3;
- e) Lista de cantitati de lucrari C4,C5;

- f) Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale C6;
- g) Lista cuprinzând consumurile cu mana de lucru C7;
- h) Lista cuprinzând consumurile de ore de functionare ale utilajelor de constructii C8;
- i) Lista cuprinzând costurile privind transporturile C9;

j) Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari C10;

k) Fise Tehnice (Se completeaza pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotari etc.) C11

Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile privind lucrarile ce fac obiectul prezentei proceduri, procurarea, transportul, testare, punere în functiune, eventualele remedieri în perioada de garantie si orice alte cheltuieli pâna la receptia finala. Ofertanii vor cuprinde în cadrul centralizatorului ofertei si valoarea prevazuta pentru cota de cheltuieli diverse si neprevazute. Intra în obligatia ofertantilor sa demonstreze la prima cerere scrisa a comisiei de evaluare ca au inclus toate activitatile care trebuie întreprinse de executant pentru a-si îndeplini obligatiile în cadrul Contractului, respectiv toate operatiunile, organizarea de santier si cantitatile necesare pentru executia lucrarilor descrise în caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte si cuantumul aplicat pentru calculul profitului respectiv toate cheltuielile, executie, procurare, transport, testare, punere în functiune, eventualele remedieri în perioada de garantie si orice alte cheltuieli pana la receptia finala.

Ofertantul va prezenta detaliat cota de cheltuieli indirecte cu luarea în considerare a *Anexei nr. 6* „Structura si continutul cheltuielilor indirecte” aferenta „Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrari si obiecte de constructii pentru investitii realizate din fonduri publice” - Indicativ P 91/1-02.

Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzator astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate în Lei, fara TVA), precum si la alte conditii financiare si comerciale solicitate astfel încât aceasta sa asigure prestarea/executia/furnizarea a întregilor cantitati de servicii/lucrari/produse solicitate prin caietul de sarcini. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de operatiune/resurse, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite în cadrul ofertei.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. g) Lista cuprinzând consumurile cu mana de lucru C7;

h) Lista cuprinzând consumurile de ore de functionare ale utilajelor de constructii C8;

i) Lista cuprinzând costurile privind transporturile C9;

j) Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari C10;

k) Fise Tehnice (Se completeaza pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, dotari etc.) C11

Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile privind lucrarile ce fac obiectul prezentei proceduri, procurarea, transportul, testare, punere în functiune, eventualele remedieri în perioada de garantie si orice alte cheltuieli pâna la receptia finala. Ofertanii vor cuprinde în cadrul centralizatorului ofertei si valoarea prevazuta pentru cota de cheltuieli diverse si neprevazute. Intra în obligatia ofertantilor sa demonstreze la prima cerere scrisa a comisiei de evaluare ca au inclus toate activitatile care trebuie întreprinse de executant pentru a-si îndeplini obligatiile în cadrul Contractului, respectiv toate operatiunile, organizarea de santier si cantitatile necesare pentru executia lucrarilor descrise în caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte si cuantumul aplicat pentru calculul profitului respectiv toate cheltuielile, executie, procurare, transport, testare, punere în functiune,

eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală.

Propunerea financiară are caracter ferm (lei fără TVA) și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: SC PIETE SI TARGURI CRAIOVA SRL, Calea București, nr.51, Craiova, Dolj

Numar de exemplare pe suport hârtie, în:

- original: 1 exemplar;
- copie: 1 exemplar.

Modul de prezentare:

Ofertantul va sigila oferta și documentele care însoțesc oferta în original și copie în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "Original" și, respectiv, "Copie". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului. Propunerea financiară, propunerea tehnică și documentele de calificare se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante.

Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor.

Atat originalele ofertei cât și copiile acestora vor fi numerotate, semnate și stampilate pe fiecare pagină;

Oferta se va depune însoțită de scrisoarea de înaintare (*Formularul nr.1 din Secțiunea Formulare*).

NOTA:

Oferta trebuie să fie semnată de o persoană împuternicită sau autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Ofertantul nu are dreptul:

- să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca tert sustinator în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.
- să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Mod de transmitere al ofertei: prin poștă, prin depunere direct la sediul autorității contractante sau alte forme de depunere (ex. curierat). Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei: Ofertanții au posibilitatea retragerii sau modificării ofertei depuse numai până la data limită de depunere a ofertei.

Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări:

Autoritatea contractantă are dreptul, în procesul de evaluare și analiză a ofertelor, de a solicita clarificări referitoare la documentele de clarificare prezentate de ofertant, propunerea tehnică și financiară;

Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate în termenul acordat de autoritatea contractantă (maxim 72 de ore de la data solicitării);

În cazul în care ofertantul nu comunică răspunsul la solicitări în acest termen, oferta este descalificată, sau după

caz, respinsa.

Deschiderea ofertelor:

1.Ofertele se vor deschide de catre comisia de evaluare. Membrii comisiei vor semna înaintea deschiderii ofertelor - Declaratii de disponibilitate si confidentialitate.

2.Sedinta de deschidere se finalizeaza printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare.

3.Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor sau, cu privire la evaluarea ofertelor se adopta de catre comisia de evaluare în cadrul unor sedinte ulterioare sedintei de deschidere a ofertelor.

4.Oferta este considerata **inacceptabila** in urmatoarele situatii:

-pretul inclus in propunerea financiara depaseste valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de lucrari;

Oferta este condiderata **neconforma** in urmatoarele situatii:

-nu satisface cerintele documentatiei de atribuire si D.T.E;

-contine propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru beneficiarul contactant;

-contine in cadrul propunerii financiare preturi ce nu pot fi justificate sau care sunt evident dezavantajoase in raport cu cele in general practicate pe piata libera;

-Oferta castigatoare se stabileste numai dintre ofertele **admisibile(acceptabile si conforme)pe baza criteriului de atribuire pretul cel mai scazut.**

5.Corectarea erorilor aritmetice:

a)Comisia de evaluare are dreptul de acorecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori, atunci oferta va fi considerata **neconforma**.

b) Erorile aritmetice se corectreza dupa cum urmeaza:

-daca exista o discrepanta intre pretul unitar si total ,trebuie luat in considerare pretul unitar,iar pretul total va fi corectat corespunzator;

-daca exista o discrepanta între literere si cifre ,trebuie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzator.


DIRECTOR ECONOMIC

Cristian STOIAN



DIRECTOR TEHNIC

Ion Sorel POPA



Viza de legalitate

Consilier Juridic

Luminita Aura JIANU



Comp. Achizitii Publice

Roberta Nicoleta FLORICA

